



Informace k přijímacímu řízení na Obchodní akademii ELDO, o.p.s. pro školní rok 2019/2020

Přijímací řízení stanovují následující právní předpisy: Zákon 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 500/2004 Sb., správní řád a vyhláška č. 353/2016 Sb., kterou se stanoví podrobnosti o organizaci přijímacího řízení ke vzdělávání ve středních školách, ve znění pozdějších předpisů.

Z těchto dokumentů vyplývá následující postup:

- 1) Ředitel školy vyhlásí první kolo přijímacího řízení do oborů vzdělání do 31. ledna 2019 zveřejněním na veřejně přístupném místě ve škole a na webových stránkách školy, a to v souladu s právními předpisy týkajícími se ochrany osobních údajů.
- 2) Ředitel školy stanoví jednotná kritéria přijímacího řízení pro všechny uchazeče přijímané v každém jednotlivém kole přijímacího řízení do příslušného oboru vzdělání, formy vzdělávání a způsob hodnocení jejich splnění pro daný školní rok a dále předpokládaný počet přijímaných uchazečů do jednotlivých oborů vzdělání a forem vzdělávání do 31. ledna 2019.
- 3) Přípravu zadání testů přijímací zkoušky, jejich distribuci a zpracování a hodnocení výsledků testů zajišťuje Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání.
Informace na: <https://www.ceremat.cz/jednotna-prijimaci-zkouska-2019-1404035540.html>
Testová zadání k procvičení naleznete zde:
<http://www.ceremat.cz/testova-zadani-k-procviceni-1404035402.html>
- 4) V přijímacím řízení v oborech vzdělání s maturitní zkouškou se koná jednotná přijímací zkouška z českého jazyka a literatury a z matematiky. Didaktické testy z českého jazyka a literatury (60 minut) a matematiky (70 minut) se konají vždy v jednom dni.
- 5) Přihlášku do denní formy vzdělávání pro první kolo přijímacího řízení podává zletilý uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče řediteli střední školy, a to na tiskopisu předepsaným ministerstvem do 1. března 2019.
- 6) Pro první kolo přijímacího řízení do denní formy vzdělávání může uchazeč podat nejvýše dvě přihlášky.
- 7) V souladu s § 60b odst. (4) školského zákona: U uchazečů se speciálními vzdělávacími potřebami rozhodne ředitel školy podle vyjádření školského poradenského zařízení, které uchazeč doloží k přihlášce, o uzpůsobení podmínek pro konání jednotné zkoušky.
- 8) V souladu s § 60b odst. (5) školského zákona: Uchazeči - cizinci, na které se vztahuje § 20 odst. 4, nekonají na žádost jednotnou zkoušku z předmětu Český jazyk a literatura. Uchazeč předloží potvrzení o absolvování jazykové přípravy v českém jazyce ve výši minimálně 80 hodin. 3 členná komise jmenovaná ředitelem školy ověří rozhovorem znalost českého jazyka, která je nezbytná pro vzdělávání v daném oboru vzdělání, a stanoví počet bodů v rozmezí 0 - 50.
- 9) Pozvánku ke konání jednotné zkoušky nebo talentové zkoušky v prvním kole přijímacího řízení zašle ředitel školy uchazeči nejpozději 14 dní před termínem konání této zkoušky.

- 10) Jednotné zkoušky v prvním kole přijímacího řízení se pro obory vzdělání s maturitní zkouškou konají **12. dubna 2019** (1. termín – škola je uvedena na přihlášce na prvním místě) nebo **15. dubna 2019** (2. termín – škola je uvedena na přihlášce na druhém místě). Každý uchazeč tak může konat písemný test (z českého jazyka a literatury a matematiky) dvakrát.
- 11) Uchazeč, který se pro vážné důvody k řádnému termínu přijímací zkoušky nedostaví a svoji neúčast písemně nejpozději do 3 dnů omluví řediteli střední školy, koná zkoušku v náhradním termínu, který je stanoven pro 1. termín **13. května 2019** a pro 2. termín **14. května 2019**.
- 12) Výsledky jednotné zkoušky budou vyhodnoceny centrálně CERMATEM a zaslány školám. Škola hodnocení jednotné zkoušky zapracuje v celkovém hodnocení splnění kritérií přijímacího řízení uchazečem.
- 13) Ředitel školy ukončí hodnocení do 2 pracovních dnů po zpřístupnění hodnocení Centrem pro zjišťování výsledků vzdělávání a zveřejní výsledky přijímacího řízení nejpozději do 30. dubna 2019. Nepřijatým uchazečům nebo zákonným zástupcům nezletilých nepřijatých uchazečů odešle rozhodnutí o nepřijetí. Rozhodnutí o nepřijetí ke vzdělávání, které nelze doručit uchazeči nebo zákonnému zástupci nezletilého uchazeče, se ukládá po dobu 5 pracovních dnů, pak je považováno za doručené.
- 14) Odvolání uchazeče proti rozhodnutí ředitele školy o výsledku přijímacího řízení lze podat ve lhůtě 3 pracovních dnů od doručení rozhodnutí prostřednictvím ředitele Obchodní akademie ELDO, o.p.s.
- 15) Ředitel školy může k naplnění předpokládaného stavu žáků vyhlásit další kola přijímacího řízení. Pro další kola přijímacího řízení ředitel stanoví jiná kritéria přijímacího řízení. Tato kritéria zveřejní ve stanoveném termínu na webových stránkách školy. Počet dalších kol není omezen. Další kola přijímacího řízení vyhláší ředitel školy, pokud nejsou obsazena všechna místa ke studiu ve školním roce 2019/2020.
- 16) Předpokladem přijetí uchazeče ke vzdělávání na OA ELDO je rovněž splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazeče pro daný obor vzdělání v souladu s rámcovým vzdělávacím programem.

Posuzování zdravotní způsobilosti uchazečů ke vzdělávání na OA ELDO o.p.s.
Kategorizace oborů OA ELDO o.p.s. podle vyhlášky č. 211/2010:

63-41-M/02 Obchodní akademie (denní a dálkové studium) - zdravotní omezení - kategorie 28

63-41-M/02 Obchodní akademie – ŠVP Management sportu - zdravotní omezení - kategorie 28

78-41-M/02 Ekonomické lyceum – zdravotní omezení - kategorie 28

(kategorie 28 = obor nevyžaduje stanovení zvláštních zdravotních požadavků)

Pro výše uvedené obory není součástí přihlášky lékařský posudek o zdravotní způsobilosti uchazeče.

78-42-M/03 Pedagogické lyceum – zdravotní omezení – kategorie 23

(kategorie 23 = závažné duševní potíže a poruchy chování)

Pro daný obor vzdělání je součástí přihlášky ke vzdělávání originál nebo ověřená kopie lékařského posudku o zdravotní způsobilosti uchazeče.

- 17) Uchazeč, který byl přijat ke studiu, odevzdá do 10 dní ve škole zápisový lístek. Zápisový lístek se také považuje za včas odevzdaný, pokud byl v této lhůtě předán k přepravě provozovateli poštovních služeb. Uchazeč, který je žákem základní školy, obdrží zápisový lístek nejpozději do 15. března v této základní škole, v ostatních případech ho vydá na žádost uchazeče nebo jeho zákonného zástupce krajský úřad příslušný podle místa trvalého pobytu uchazeče. Zápisový lístek je potvrzen otiskem razítka a podpisem pověřeného zaměstnance školy nebo krajského úřadu.
Vzít zpět zápisový lístek novela školského zákona umožňuje pouze ve dvou případech, kdy jej žák bere zpátky pro uplatnění na druhé škole. Buď když bylo úspěšné jeho odvolání (novela § 60a odst. 7 školského zákona), anebo když uplatnil zápisový lístek do oboru vzdělávání s talentovou zkouškou a následně byl přijat do oboru bez talentové zkoušky (zák. č.82/2015 Sb.) Dokladem pro vydání zápisového lístku je rozhodnutí o přijetí na základě odvolání. Přitom není rozhodující, ve kterém kole přijímacího řízení byl na základě odvolání přijat.

Zápisový lístek nebude předkládat uchazeč, který se hlásí do jiné než denní formy vzdělávání.

- 18) Nepotvrdí-li uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče odevzdáním zápisového lístku úmysl vzdělávat se ve střední škole, zanikají posledním dnem lhůty právní účinky rozhodnutí o přijetí uchazeče ke vzdělávání.
- 19) Zápisový lístek může uchazeč uplatnit jen jednou. To neplatí v případě, že chce uplatnit zápisový lístek na škole, kde byl přijat na základě úspěšného odvolání.
- 20) V případě ztráty nebo zničení zápisového lístku vydává na základě písemné žádosti bez zbytečného odkladu orgán, který jej vydal, náhradní zápisový lístek, který je označen před nadpisem zápisového lístku slovem „NÁHRADNÍ“.
- 21) Ředitel školy může přijmout uchazeče do vyššího než prvního ročníku vzdělávání ve střední škole. V rámci přijímacího řízení ředitel školy po posouzení dokladů uchazeče o předchozím vzdělávání stanoví jako podmínku přijetí vykonání rozdílové zkoušky, a může určit její obsah, termín, formu a kritéria hodnocení, a to v souladu s rámcovým vzdělávacím programem příslušného oboru vzdělání.